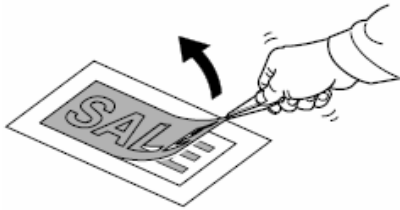


切り文字の貼り付け方法

①

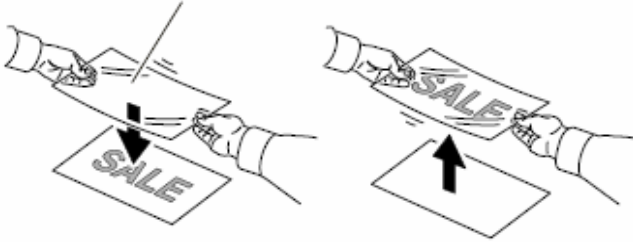


文字だけが残るように余分なシートをはがします。
細かい部分は市販の先のとがったピンセットなどを利用するとうまくはがせます。

はがし難い場合は市販のカッターなどで切れ目を入れて部分的にはがしてゆきます。

②

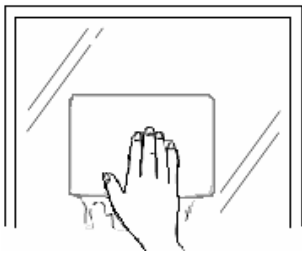
アプリケーションシート



必要な大きさにアプリケーションシートを切ります。
空気が入らないようにカッティングしたシートをぴったりと覆って、シートを移しとります。

市販のスキージーや定規などの平らな部分で、アプリケーションシートの上からカッティングしたシートをこすると、簡単にシートを移しとれます。

③



貼り付ける前に、貼り付ける場所の表面をよく拭き、ほこりや油分を取り除いてください。

④



対象物にアプリケーションシートごと貼り付け、上から押し付けます。

⑤



対象物にシートが貼り付いたことを確認してからアプリケーションシートをゆっくりはがします。

シートと貼り付け面の間に空気が入って気泡ができてしまった場合は、針で気泡をつぶし空気を押し出してシートを密着させます。

⑥



シートの貼り付けが完了しました。